Zarządzenie Nr 80/2026
Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Żoliborz-Bielany z dnia 13.11.2026 r.

w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany w okresie **01.01.2027 - 31.12.2030** r. w zakresie **cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego.**

Na podstawie art. 46 ust. 1, art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) oraz art. 146 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r., poz.1461 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Przeprowadza się konkurs ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, zwanego Udzielającym zamówienia przez podmioty określone w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156).
2. Konkurs ofert obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki laboratoryjnej.

§ 2

W celu realizacji zadania wskazanego w § 1:

1) zamieszcza się ogłoszenie o konkursie ofert o treści określonej w załączniku nr 1 do zarządzenia na stronie internetowej Udzielającego zamówienia;
2) określa się szczegółowe warunki konkursu ofert zawierające kryteria oceny ofert i warunki wymagane od Przyjmującego zamówienie, stanowiące załącznik nr 2 do zarządzenia;
3) wprowadza się formularz oferty, którego wzór określa załącznik nr 3 do zarządzenia;
4) zatwierdza się projekt umowy na wykonanie świadczeń zdrowotnych objętych zamówieniem stanowiący załącznik nr 4 do zarządzenia;
5) powołuje się komisję konkursową do oceny ofert w składzie:
   a) Przewodniczący Komisji: Agnieszka Geisler
   b) Członek Komisji: Agnieszka Czesak-Zygmunt
   c) Członek Komisji: Anita Karykowska
   d) Członek komisji: Ilona Spychała.

§ 3

1. Termin składania oraz otwarcia ofert do dnia **24.11.2026.**
2. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później niż w dniu **30.11.2026 r.**
3. Komisja rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert.

§ 4

Wprowadza się regulamin komisji konkursowej stanowiący załącznik nr 5 do zarządzenia.

§ 5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Kierownikowi Działu ds. Organizacji i Marketingu.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

§ 7

Zarządzenie podlega ogłoszeniu poprzez doręczenie członkom komisji konkursowej oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany
nr 80/2026 r. z dnia 13.11.2026 r.

OGŁOSZENIE

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego
Warszawa Żoliborz-Bielany

ogłasza konkurs na udzielanie świadczeń zdrowotnych w okresie: 01.01.2027 - 31.12.2030 w zakresie cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego.

Termin składania ofert: do dnia **24.11.2026 r.** w siedzibie Udzielającego zamówienia, ul. Szajnochy 8, Kancelaria (pok.118, II piętro), **do godz. 10.00**. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają procedurze konkursowej oraz będą zwrócone do nadawcy.
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.11.2026 r. o godz. 13.00** w siedzibie Udzielającego zamówienia, ul. Szajnochy 8, pok. 213.

Rozstrzygnięcie konkursu ofert: 30.11.2026 r. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Udzielającego zamówienia www.spzzlo.pl.

Do konkursu mogą przystąpić podmioty wymienione w art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156), które spełniają wymagania określone w szczegółowych warunkach konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w odpowiednich zakresach.

Dokumentacja konkursowa dostępna jest w siedzibie Udzielającego zamówienia, Dział ds. Organizacji i Marketingu, pok. 213 od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 – 14.00, tel.: tel.22/833-83-69 oraz na stronie internetowej Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany www.spzzlo.pl

Termin związania ofertą: 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

Organizator konkursu zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu, w całości lub części oraz przesunięcia terminów, bez podania przyczyny.

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany
nr 80/2026 r. z dnia 13.11.2026 r.

Szczegółowe warunki konkursu ofert Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie diagnostyki cytodiagnostyki w 2027/2030.

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Niniejsze „Szczegółowe warunki konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie wykonywania badań diagnostycznych z zakresu cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego wykonywane w siedzibie Przyjmującego Zamówienie na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany" zwane dalej „Szczegółowymi warunkami konkursu ofert" określają:
   1) przedmiot postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielenie świadczeń zdrowotnych;
   2) warunki wymagane od oferentów,
   3) kryteria oceny ofert;
   4) tryb składania ofert;
   5) sposób przeprowadzenia konkursu;
   6) tryb zgłaszania i rozpatrywania środków odwoławczych.
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia oferty, oferent winien zapoznać się ze wszystkimi informacjami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" oraz Szczegółowych warunkach postępowania w sprawie zawarcia umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej NFZ.
3. Oferent przystępujący do konkursu ofert powinien spełniać warunki określone w szczegółowych materiałach informacyjnych NFZ.

II. Definicje i pojęcia

§2

Ilekroć w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert" jest mowa o:

1) ofercie – rozumie się przez to ofertę w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego złożoną przez oferenta zgodnie z przedmiotem zamówienia w formie pisemnej;
2) Przyjmującym zamówienie/oferencie - rozumie się przez to podmiot wykonujący działalność leczniczą, tj. podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy o działalności leczniczej oraz osobę legitymująca się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym zakresie lub określonej dziedzinie medycyny;
3) Udzielającym zamówienia - rozumie się przez to Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany;
4) ofercie cenowej – rozumie się cenę jednostkową świadczenia wyrażoną w złotych polskich,
5) przedmiocie konkursu ofert – rozumie się przez to świadczenia zdrowotne w zakresie wykonywania badań diagnostycznych z zakresu cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego.

III. Ogólne zasady konkursu ofert w Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany.

§3

Oferta powinna być kierowana przez oferenta na adres: Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Szajnochy 8.

§4

Komisja konkursowa rozpatruje złożone oferty stosując zasady określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

§ 5

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:

1) złożoną przez oferenta po terminie;
2) zawierającą nieprawdziwe informacje;
3) jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
5) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
6) jeżeli oferent złożył ofertę alternatywną;
7) jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert;
8) złożoną przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

2. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.
3. W przypadku, gdy oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

§ 6

1. Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie, gdy:
   1) nie wpłynęła żadna oferta,
   2) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem ust. 2;
   3) odrzucono wszystkie oferty;
   4) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
   5) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było przewidzieć.
2. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.

IV. Wymagane dokumenty

§ 7

1. W celu uznania, że oferta spełnia wymagane warunki, oferent zobowiązany jest dołączyć do oferty wskazane niżej oświadczenia i dokumenty.
2. W przypadku braku oświadczeń i dokumentów lub złożenia dokumentów w niewłaściwej formie, Zamawiający może wezwać oferenta do usunięcia tych braków pod rygorem odrzucenia oferty w ciągu 24 godzin od daty zawiadomienia.
3. Wymaganymi dokumentami składanymi przez oferenta są:
   1) Wypełniony formularz ofertowy;
   2) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wpis do rejestru podmiotów leczniczych prowadzony przez Wojewodę);
   3) Dokument potwierdzający sposób reprezentowania podmiotu (KRS; umowa spółki; wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku posiadania wpisu do ewidencji CEIDG wystarczy kopia wydruku CEIDG);
   4) Obowiązujący statut, jeżeli jego posiadanie jest wymagane;
   5) Zaświadczenie o wpisie do rejestru prowadzonego przez Krajową Radę Diagnostów Laboratoryjnych;
   6) Umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej z Udzielającym zamówienia umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych (również wirusem HIV), na okres ich udzielania, na zasadach określonych w odrębnych przepisach lub pisemne zobowiązanie Przyjmującego zamówienie do zawarcia umowy ubezpieczenia nie później niż w dniu zawarcia umowy;
   7) Wykaz wyposażenia w sprzęt i aparaturę spełniającą wymagane przepisami prawa wymogi (związany z oferowanymi badaniami);
   8) Certyfikaty jakości:
      a) ISO 15189 - system zarządzania jakością laboratoriów medycznych lub równoważny;
      b) ISO 9001 - system zarządzania jakością lub równoważny;

c) ISO 27001 – system zarządzania bezpieczeństwem informacji lub równoważny;
d) certyfikaty potwierdzające uczestnictwo w wewnętrznych/zewnętrznych laboratoryjnych sprawdzianach kontroli jakości badań laboratoryjnych.

9) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z projektem umowy oraz SWKO i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń;
10) Oświadczenie o spełnianiu wymaganych kwalifikacji zawodowych wraz z wykazem osób wykonujących zamówienie i numerem prawa wykonywania zawodu.

4. Dokumenty, o których mowa w ust. 3 Przyjmujący zamówienie przedkłada w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do składania oświadczenia w imieniu oferenta.
5. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
6. Zamawiający ma prawo do weryfikacji przedłożonych dokumentów w celu potwierdzenia wiarygodności i prawidłowości danych zawartych w ofercie.

§ 8

Wszystkie zaświadczenia powinny być ważne i aktualne. W przypadku zaświadczeń wystawionych, jako terminowe ich aktualność jest uznana, gdy zawiera się w okresie 6 miesięcy od daty ich wystawienia do dnia otwarcia ofert.

V. Sposób przygotowania ofert

§ 9

1. Oferenci ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wymagane w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (z wyłączeniem pojęć medycznych) w sposób czytelny i przejrzysty na formularzu oferty, którego wzór określa Udzielający zamówienia.
4. Oferta nie powinna zawierać żadnych dopisków między wierszami, zaś naniesione poprawki powinny być parafowane przez oferenta.
5. Ofertę składa się w formie pisemnej w zamkniętej, nieprzejrzystej kopercie pod rygorem nieważności. Koperta powinna być opisana z oznaczeniem nazwy i adresu oferenta oraz nazwy konkursu.

VI. Przedmiot zamówienia

§ 10

1. Przedmiot konkursu ofert obejmuje realizację świadczeń zdrowotnych udzielanych **w zakresie cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego.**
2. Oferta obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych na okres **01.01.2027 - 31.12.2030 r.**

VII. Warunki, które powinni spełniać oferenci

§11

1. Oferenci muszą dysponować:
   1) kadrą medyczną posiadającą odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe odpowiadające określonym przepisom i wymaganiom,
   2) wyposażeniem w niezbędną aparaturę i sprzęt spełniający wymagania do wykonania przedmiotu konkursu ofert w szczególności spełniającą standardy określone przez Narodowy Fundusz Zdrowia,
   3) materiałami gwarantującymi wykonanie badań na poziomie obowiązujących standardów.
2. Lokale Oferenta, w których wykonywane będą badania, muszą posiadać odpowiednie warunki do realizacji przedmiotowych świadczeń oraz spełniać określone wymogi sanitarne.
3. Oferent musi zobowiązać się do poddania się kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego w zakresie świadczonych usług, w ramach zawartej umowy oraz Narodowego Funduszu Zdrowia stosownie do obowiązujących w tym zakresie przepisów.
4. Oferent zobowiązuje się do podania danych potencjału w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) MOW NFZ.
5. Oferent musi zobowiązać się do spełnienia innych wymagań NFZ, których konieczności wprowadzenia nie można przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

6. Oferenci powinni zapewniać ciągłość, kompleksowość, dostępność i najwyższą, jakość świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu ofert. W przypadku niemożności wykonywania badań z przyczyn niezależnych – awaria sprzętu, choroba personelu, oferent powinien niezwłocznie powiadomić Udzielającego zmówienie oraz zobowiązany jest zapewnić ciągłość udzielanych świadczeń u podwykonawcy, bez dodatkowych kosztów dla Udzielającego zamówienie.
7. Oferenci podlegają obowiązkowi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone przy udzielaniu świadczeń.
8. Inne, istotne dla Udzielającego zamówienia warunki, które winni spełniać oferenci zawarte są w załączonym Projekcie Umowy**.** Udzielający zamówienia dopuszcza zmiany w projekcie umowy z wykluczeniem postanowień wynikających z treści wybranej oferty oraz istotnych postanowień, ważnych dla Udzielającego zamówienia.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

§12

1. Ofertę składa się w terminie **do dnia 24.11.2026 r. do godz. 10.00.** w Kancelarii (pokój nr 118) Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Szajnochy 8.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany, ul. Szajnochy 8, w dniu **24.11.2026 r. o godz. 13.00.**
3. Ewentualne zapytania należy wysyłać na adres email: kancelaria@spzzlo.pl.
4. Oferent związany jest ofertą do 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

IX. Kryteria oceny ofert

§ 13

1. Dokonując wyboru najkorzystniejszych ofert komisja kieruje się **ceną.**
2. Wartości cenowe powinny być zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
3. Podanie wartości cenowych w innej postaci będzie stanowiło podstawę do odrzucenia oferty.
4. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo wyboru ofert w liczbie umożliwiającej realizację zapotrzebowania Udzielającego zamówienia na świadczenia będące przedmiotem konkursu.

X. Komisja konkursowa

§ 14

1. W celu przeprowadzenia konkursu ofert Udzielający zamówienia powołuje komisję konkursową.
2. Regulamin komisji konkursowej do wglądu w siedzibie Udzielającego zamówienia.

§ 15

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w ogłoszeniu**.**
2. Ogłoszenie o wyniku konkursu ofert zostanie umieszczone na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia z podaniem nazwy oferenta (imienia i nazwiska) oraz zakresu świadczeń.
3. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 2 zawiera nazwę (firmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres świadczeniodawcy, który został wybrany.
4. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana Udzielający zamówienia określi termin i miejsce podpisania umowy.

XI. Środki odwoławcze przysługujące oferentowi

§ 16

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienia zasad przeprowadzenia konkursu, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w § 17 i 18.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   1) wybór trybu postępowania;
   2) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
   3) unieważnienie konkursu.

§ 17

1. W toku konkursu ofert, do czasu zakończenia konkursu, oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

2. Do czasu rozpatrzenia protestu konkurs ulega zawieszeniu chyba, że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
3. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
4. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
5. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
6. W przypadku uwzględnienia protestu, Komisja powtarza zaskarżoną czynność.

§ 18

1. Oferent biorący udział w konkursie ofert może wnieść do Udzielającego zamówienia, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia konkursu. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
2. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielenie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany
nr 80/2026 r. z dnia 13.11.2026 r.

OFERTA KONKURSOWA

Nazwa Oferenta ……..

……

Adres ……

Tel. …… e-mail……..

NIP ……REGON……..

Miejsce wykonywania świadczeń …….

Osobami uprawnionymi do podpisania umowy są:……

Imię i nazwisko oraz numer telefonu osoby uprawnionej do kontaktów sprawach związanych

z ofertą …….

1. Proponujemy wykonywanie badań w zakresie cytodiagnostyki – oceny mikroskopowej materiału cytologicznego w cenie……..
Wartość cenowa badań powinna być zaokrąglone do drugiego miejsca po przecinku.
Szacunkowa liczba badań przez okres trwania umowy wyniesie 30 000.

Informacja dodatkowa: Szacunkowa ilość badań służy tylko do wyliczenia wartości ofertowej, dla porównania ofert i nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń wybranego Przyjmującemu zamówienie w stosunku do Udzielającego zamówienia.

2. Oświadczam, że zapoznałem się ze szczegółowymi warunkami konkursu ofert na udzielenie zamówienia na wykonywanie badań diagnostycznych dla pacjentów SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany, nie zgłaszam zastrzeżeń do przedstawionych warunków konkursu ofert i uznaję się związany określonymi w nich postanowieniami.
3. Oświadczam, że zapoznałem się ze wzorem umowy, który stanowi załącznik nr 4 do Zarządzenia. Akceptuję wzór umowy i zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty do jej zawarcia.
4. Oświadczam, że posiadamy odpowiednią do przeprowadzania badań bazę lokalową.
5. Załączniki do niniejszej oferty:
   1) Wpis do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą (wpis do rejestru podmiotów leczniczych prowadzony przez Wojewodę);
   2) Dokument potwierdzający sposób reprezentowania podmiotu (KRS; umowa spółki; wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku posiadania wpisu do ewidencji CEIDG lub KRS wystarczy kopia wydruku CEIDG/KRS);
   3) Obowiązujący statut, jeżeli jego posiadanie jest wymagane;
   4) Umowa obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń zdrowotnych w ramach zawartej z Udzielającym zamówienia umowy, w tym w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu przeniesienia chorób zakaźnych (również wirusem HIV), na okres ich udzielania, na zasadach określonych w odrębnych przepisach lub pisemne zobowiązanie Przyjmującego zamówienie do zawarcia umowy ubezpieczenia nie później niż w dniu zawarcia umowy;
   5) Wykaz wyposażenia w sprzęt i aparaturę spełniającą wymagane przepisami prawa wymogi (związany z oferowanymi badaniami);

6) Certyfikaty jakości
7) Oświadczenie, że oferent zapoznał się z projektem umowy oraz SWKO i nie zgłasza żadnych zastrzeżeń
8) Oświadczenie o spełnianiu wymaganych kwalifikacji zawodowych wraz z wykazem osób wykonujących zamówienie i numerem prawa wykonywania zawodu.
9) Inne:……..

.....

Podpis/y osoby uprawnionej do reprezentowania Przyjmującemu zamówienie

Załącznik nr 4
do Zarządzenia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany
nr 80/2023 r. z dnia 13.11.2026 r.

UMOWA nr…….

zawarta dnia…….pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany z siedzibą w Warszawie, ul. Szajnochy 8, wpisanym do XII Wydziału Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego m.st. Warszawa pod nr 0000096866, posiadającym NIP 525-21-38-611 oraz REGON 000314098, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Małgorzatę Załawę-Dąbrowską
zwanym dalej **"Udzielającym zamówienia"**
a
……
……..
zwanym w dalszej treści **"Przyjmującym zamówienie"**.
Przyjmujący zamówienie został wybrany w wyniku konkursu ofert na udzielanie specjalistycznych świadczeń zdrowotnych zgodnie z art. 26, 26a i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156.)

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonywanie badań diagnostycznych z zakresu **cytodiagnostyki - ocena mikroskopowa materiału cytologicznego** dla pacjentów Udzielającego zamówienia lub innych pacjentów uprawnionych do korzystania z badań diagnostycznych na podstawie umów zawartych przez Udzielającego zamówienia z innymi płatnikami świadczeń zdrowotnych.
2. Szacunkowa liczba badań przez trwania umowy wyniesie 30 000 w cenie…….. (słownie:……) za jedno badanie wraz z opisem.
3. Strony dopuszczają zwiększenie liczby badań w stosunku do liczby szacunkowej określonej w ust. 2, jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby zdrowotne pacjentów. Dodatkowe badania będą rozliczane według ceny jednostkowej określonej w ust. 2. Łączny wzrost wartości przedmiotu umowy wynikający ze wszystkich zmian zwiększających liczbę badań nie może przekroczyć 50% pierwotnej wartości przedmiotu umowy. Zwiększenie wymaga uprzedniego zawarcia pisemnego aneksu określającego dodatkową liczbę badań, zwiększenie wartości umowy oraz harmonogram ich realizacji, po potwierdzeniu przez Udzielającego zamówienia dostępności środków finansowych i dopuszczalności zmiany w świetle obowiązujących przepisów oraz warunków konkursu ofert.
4. Ostateczna liczba badań diagnostycznych uzależniona będzie od potrzeb Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia w trakcie realizacji umowy zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części badań.
5. Ograniczenie przedmiotu umowy nie może stanowić podstawy roszczeń Przyjmującego zamówienie wobec Udzielającego zamówienia.
6. Świadczenia zdrowotne, o których mowa w ust. 1 wykonywane będą w pracowniach Przyjmującego zamówienie działających w systemie jakości zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, przy użyciu jego własnej aparatury, sprzętu i materiałów niezbędnych w zakresie wykonywania danego świadczenia, spełniających standardy określone przez NFZ.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) odbioru materiału do badań z Przychodni przy ul. Szajnochy 8 własnym transportem i na własny koszt w dni robocze w godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienia w warunkach zapewniających jego przydatność do badań laboratoryjnych i gwarantujących bezpieczeństwo osób zajmujących się transportem materiału. Odbiór materiału do badań będzie odnotowany w „zeszycie wydania materiału do badań";
   2) w przypadku braku możliwości uzyskania wyników badań w postaci elektronicznej, w szczególności z powodu awarii, niedostępności systemu informatycznego, o którym mowa w § 3

ust. 1 i 2, dostarczania, na żądanie Udzielającego zamówienia, wyników badań w postaci papierowej, własnym transportem i na własny koszt, w dni robocze, w godzinach uzgodnionych z Udzielającym zamówienia, do siedziby Udzielającego zamówienia przy ul. Szajnochy 8 w Warszawie, a w szczególnych przypadkach również w innym terminie wskazanym przez osobę działającą w imieniu Udzielającego zamówienia. Obowiązek dostarczania wyników w postaci papierowej powstaje wyłącznie na żądanie Udzielającego zamówienia i obowiązuje do czasu przywrócenia możliwości ich udostępniania w postaci elektronicznej, chyba że Udzielający zamówienia wcześniej odwoła takie żądanie.

3) dostarczania szczoteczek do pobierania materiału oraz Cytofixu w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu Udzielającego Zamówienia;
4) bezzwłocznego zawiadomienia Udzielającego zamówienia o awarii sprzętu bądź nieobecności personelu wykonującego badania. W zawiadomieniu Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest określić przewidywany czas niemożności wykonywania badań oraz wskazać inną pracownię Przyjmującego zamówienie lub jego podwykonawcy, która przejmie na ten okres realizację przedmiotu umowy bez dodatkowych kosztów dla Udzielającego zamówienie. Jeżeli Przyjmujący zamówienie nie wskaże innej pracowni lub podwykonawcy, Udzielający zamówienia ma prawo wykonać badanie w innym Ośrodku i obciążyć Przyjmującego zamówienie różnicą pomiędzy kosztami badań w tym Ośrodku a kosztami badań u Przyjmującego zamówienie.

§ 3

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania integracji swojego systemu informatycznego z systemami funkcjonującymi u Udzielającego zamówienia, umożliwiającej elektroniczną wymianę zleceń oraz wyników badań, w terminie uzgodnionym przez Strony, jednak nie później niż w ciągu 6 miesięcy od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, przy czym:
   1) Udzielający zamówienia korzysta z dwóch systemów informatycznych, pomiędzy którymi realizowana jest wymiana danych z wykorzystaniem standardu HL7 v2.3 oraz dokumentów zawierających wyniki badań w standardzie PIK HL7 CDA:
      i. HIS/AIS | CGM CLININET - CompuGroupMedical Polska Sp. z o.o.
      ii. LIS | CENTRUM – MARCEL S.A.
   2) W wyniku przeprowadzonej integracji Udzielający zamówienia uzyska możliwość:
      a) elektronicznego przesyłania zleceń na badania z systemu HIS/AIS, poprzez system LIS, do systemu Przyjmującego zamówienie, z wykorzystaniem standardu HL7,
      b) elektronicznego przekazywania wyników wykonanych badań, w postaci dokumentów podpisanych elektronicznie, z systemu Przyjmującego zamówienie, poprzez system LIS, do systemu HIS/AIS Udzielającego zamówienia, z wykorzystaniem standardu HL7.
   3) Udzielający zamówienia posiada licencję na moduł HL7, wykorzystywany do wymiany danych pomiędzy systemem HIS/AIS CGM CLININET firmy CompuGroup Medical Polska Sp. z o.o. a systemem LIS CENTRUM firmy MARCEL S.A.
   4) Udzielający zamówienia korzysta z platformy LIStrada firmy MARCEL S.A.

   [ust. 1 pkt. 1)-4) będzie wpisany do umowy w zależności od treści złożonej oferty].
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, do udostępniania wyników badań w postaci elektronicznej, w formacie XML (PIK HL7 CDA) oraz PDF, opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem własnego systemu informatycznego dostępnego z wykorzystaniem szyfrowanego połączenia HTTPS. Dostęp do systemu musi być ograniczony wyłącznie do uprawnionych pracowników Udzielającego zamówienia i realizowany na podstawie indywidualnego loginu i hasła oraz dodatkowego składnika uwierzytelniającego (uwierzytelnianie wieloskładnikowe – MFA). System musi zapewniać automatyczną rejestrację daty, godziny oraz identyfikatora użytkownika dla każdego logowania.

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do wykonania badań przez kadrę medyczną posiadającą odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje zawodowe odpowiadające przepisom prawa i wymaganiom NFZ, z zachowaniem należytej staranności, z zapewnieniem wysokiej jakości usług, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną i obowiązującymi przepisami i standardami realizacji badań diagnostycznych, w tym Ministerstwa Zdrowia oraz standardami NFZ.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest zapewnić w ramach ceny za wykonywane badania sprzęt i materiały medyczne wymagane do wykonywania badań, które są dopuszczone do obrotu i spełniają wymagania wynikające z przepisów szczególnych oraz obowiązujących standardów.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do archiwizacji materiału badawczego zgodnie z wymogami obowiązujących standardów postępowania.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia wymaganej przepisami dokumentacji medycznej, a także dokumentacji statystycznej, z uwzględnieniem wymagań ustalonych przez NFZ.
5. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:
   1) prowadzenia rejestru danych pacjentów na rzecz, których wykonano badania, zawierającego między innymi:
      a) imię i nazwisko;
      b) pesel pacjenta;
      c) adres;
      d) datę badania,
      e) rodzaj i cenę badania
      f) imię i nazwisko lekarza pobierającego materiał
   2) sporządzania zestawień za okresy miesięczne wykonywanych badań z podziałem na Przychodnie Lekarskie Udzielającego zamówienia, z których wystawiono skierowanie i uwzględniając dane z pkt. 1 również w wersji elektronicznej w programie Excel i przesyłania ich po zakończonym okresie rozliczeniowym na adres uwagi@spzzlo.pl.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do poddania na żądanie Udzielającego zamówienia kontroli przebiegu wykonania przedmiotu umowy i jakości udzielanych świadczeń zdrowotnych.
7. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zobowiązuje się do poddania kontroli Narodowego Funduszu Zdrowia w zakresie wykonania przedmiotu umowy i udostępnienia wszelkich danych i informacji do przeprowadzenia kontroli.
8. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do podania danych potencjału w Systemie Zarządzania Obiegiem Informacji (SZOI) MOW NFZ.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się, na okres obowiązywania umowy, do zawarcia umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w związku z udzielaniem świadczeń.
2. W przypadku, gdy umowa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej ulega rozwiązaniu w trakcie obowiązywania umowy, Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest dostarczyć Udzielającemu zamówienia kopię nowej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia na następny okres, najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania poprzedniej umowy.
3. Kserokopia polisy stanowi załącznik do umowy.

§ 6

1. Przyjmujący zamówienie ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie badań.
2. Przy wykonywaniu badań diagnostycznych objętych umową Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do utrzymania właściwego reżimu sanitarnego, niezbędnego dla prawidłowego wykonania umowy.

§ 7

1. Za realizację przedmiotu umowy, Udzielający zamówienia zapłaci Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie na podstawie faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, do której załączone zostanie sprawozdanie, o którym mowa w § 4 ust. 5.
2. Szacunkowa wartość zobowiązania Udzielającego zamówienie wynikająca z niniejszej umowy wynosi…….
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 następować będzie w okresach miesięcznych, zwanych „okresami rozliczeniowymi” na postawie faktury wystawionej przez Przyjmującego zamówienie, do której załączone zostanie sprawozdanie, o którym mowa w §4 ust. 5 pkt. 2.
4. Faktury za przeprowadzone badania diagnostyczne będą wystawiane do 7 dni, po upływie okresu rozliczeniowego
5. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowych dokumentów przez Udzielającego zamówienie, o których mowa w ust. 2, przelewem na rachunek bankowy Przyjmującego zamówienie.
6. Faktura wystawiona przez Przyjmującego zamówienie stanowi jednocześnie wezwanie do zapłaty.
7. Cena jednostkowa badania pozostaje niezmienna. Wartość netto niniejszej umowy może zostać podwyższona wyłącznie w związku ze zwiększeniem liczby badań na zasadach i w granicach

określonych w § 1 ust. 3, po zawarciu pisemnego aneksu. Samo przedłużenie okresu obowiązywania umowy nie powoduje zwiększenia jej wartości ani zmiany ceny jednostkowej.

8. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/ małego przedsiębiorcy/ średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U.2023, poz. 1790).
9. Zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktury ustrukturyzowanej wystawionej przez Przyjmującego zamówienie przy użyciu KSeF. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem terminie w terminie do 30 dni licząc od dnia następnego pod dacie wystawienia faktury ustrukturyzowanej w systemie KseF. Za datę otrzymania faktury uważa się dzień nadania numeru w KSeF.
10. Udzielający zamówienia nie wyraża zgody na otrzymywanie wizualizacji faktury ustrukturyzowanej drogą mailową za wyjątkiem niedostępności lub awarii KSeF.
11. W sytuacji niedostępności lub awarii KSeF wizualizację faktury ustrukturyzowanej wraz z kodem QR oraz numerem indentyfikacyjnym KSeF należy przesłać na adres mailowy faktury@spzzlo.pl niezwłocznie, jednakże nie później niż 7 dni po ustaniu niedostępności lub usunięciu awarii KSeF.
12. W przypadku gdy Przyjmujący zamówienie, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, nie jest objęty obowiązkiem wystawiania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zapłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie wystawionej faktury przesłanej elektronicznie na adres: faktury@spzzlo.pl , zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług. Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo zamieścić na fakturze informację o podstawie prawnej braku obowiązku wystawienia faktury ustrukturyzowanej w KSeF. Faktura taka może zostać doręczona Zleceniodawcy drogą elektroniczną na adres faktury@spzzlo.pl. Zapłata nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
13. Bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia Przyjmujący zamówienie nie może dokonać cesji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy na podmioty trzecie.
14. Przyjmujący zamówienie na żądanie Udzielającego zamówienia, jednak nie częściej niż raz na kwartał przedstawi za pośrednictwem poczty elektronicznej stopień wykorzystania wartości przedmiotu umowy, o którym mowa ust. 1 oraz ilość dotychczas wykorzystanego asortymentu w poszczególnych pozycjach formularza asortymentowo-cenowego.
15. Przyjmujący zamówienie niezwłocznie zawiadomi Udzielającego zamówienia, jeżeli na podstawie liczby zrealizowanych badań i bieżącego tempa realizacji zleceń przewiduje wyczerpanie wartości umowy przed upływem okresu jej obowiązywania. Zawiadomienie obejmuje liczbę wykonanych i pozostających do wykonania zleconych badań, wartość rozliczonych świadczeń, wartość świadczeń oczekujących na rozliczenie oraz przewidywany termin wyczerpania środków. Zawiadomienie nie stanowi zgody na zwiększenie wartości umowy ani podstawy zlecania badań ponad obowiązujący limit.

§ 8

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia **01.01.2027** roku do dnia **31.12.2030** roku pod warunkiem posiadania w tym czasie podpisanego przez Udzielającego zamówienia kontraktu na świadczenie usług zdrowotnych będących przedmiotem niniejszej umowy z Narodowym Funduszem Zdrowia.
2. Zmiana warunków kontraktu wiążącego Udzielającego zamówienia z NFZ stanowić będzie podstawę do zmiany warunków określonych niniejszą umową, w tym podstawę do jej przedłużenia na tych samych warunkach, w przypadku przedłużenia kontraktu przez NFZ, bądź do jej natychmiastowego rozwiązania przez Udzielającego zamówienia w przypadku braku zgody Przyjmującego zamówienie na zmianę.
3. Strony dopuszczają przedłużenie okresu obowiązywania umowy, jeżeli do dnia zakończenia jej obowiązywania nie zostanie wykorzystana jej wartość, a dalsze udzielanie świadczeń jest uzasadnione potrzebami zdrowotnymi pacjentów i zapewnieniem ciągłości badań. Przedłużenie wymaga potwierdzenia dopuszczalności zmiany w świetle obowiązujących przepisów i warunków konkursu ofert oraz zachowania warunku dotyczącego kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia określonego w § 8 ust. 1. Aneks zawarty przed upływem okresu obowiązywania umowy określa nową datę jej zakończenia, uzasadnienie długości przedłużenia, pozostałą do wykorzystania wartość oraz przewidywaną liczbę badań. Przedłużenie nie powoduje samo przez się zwiększenia wartości umowy ani zmiany ceny jednostkowej; ewentualne zwiększenie wymaga odrębnego spełnienia warunków określonych w § 1 ust. 3.

§ 9

1. Umowa ulega rozwiązaniu w następujących przypadkach:
   1) z upływem czasu, na który została zawarta;
   2) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;

3) na mocy zgodnego porozumienia stron;
4) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem jednomiesięcznego wypowiedzenia.

2. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania umowy bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Przyjmujący zamówienie:
   1) utracił uprawnienia do udzielania świadczeń,
   2) przeniósł prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy na osobę trzecią bez zgody Udzielającego zamówienia,
   3) nie posiada ważnej umowy ubezpieczenia,
   4) w sposób rażący naruszył prawa pacjenta.
3. Udzielający zamówienia uprawniony jest do rozwiązania niniejszej umowy bez wypowiedzenia w przypadku, w którym ulegnie rozwiązaniu umowa zawarta przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy w tym trybie Udzielający zamówienia złoży Przyjmującemu zamówienie na piśmie, niezwłocznie po uzyskaniu stosownej informacji.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe przy wykonywaniu świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności związane z niewykonaniem lub nieprawidłowym wykonaniem badania, prowadzeniem dokumentacji medycznej w sposób nieprawidłowy, niekompletny lub jej brakiem, przedstawieniem danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnie ze stanem faktycznym, stwierdzeniem braku realizacji zaleceń pokontrolnych.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej, o której mowa w kontraktach zawartych między NFZ a Udzielającym zamówienia, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonania przez Przyjmującego zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Przyjmujący zamówienie może być zobligowany do pokrycia wyrządzonej Udzielającemu zamówienia szkody również w okresie po zakończeniu jej obowiązywania, o ile szkoda wynikła z działań lub zaniechań mających miejsce w trakcie realizacji umowy.
4. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia karę umowną w następujących przypadkach:
   1) za niewykonanie badania w terminie uzgodnionym z pacjentem i mieszczącym się w terminach określonych w załączniku nr 1 do umowy w wysokości 0,5% wartości tego badania za każdy dzień opóźnienia;
   2) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie integracji, o której mowa w §3 w wysokości 500,00 zł za każdy dzień niewykonania lub nienależytego wykonania tego obowiązku w stosunku do terminu wyznaczonego przez Udzielającego zamówienia;
   3) za niezachowanie należytej staranności przy wykonywaniu obowiązków umownych, w ten sposób, że Przyjmujący zamówienie z przyczyn leżących po jego stronie:
      a) narusza zasady wykonywania badań, odmawia ich wykonania, albo w inny sposób narusza zasady organizacji świadczenia usług,
      b) do wykonywania badań używa sprzętu i urządzeń niesprawnych technicznie, niespełniających wymagań albo nie posiadających wymaganych świadectw dopuszczenia, atestów i certyfikatów,
      c) nie przestrzega jakości świadczenia usług, nie wykonuje obowiązków w zakresie monitorowania świadczonych usług oraz obowiązków w zakresie sprawozdawczości i dokumentowania,

      – w wysokości 50 zł za każde naruszenie.
5. Zapłata kar umownych odbywać się będzie przez potrącenie naliczonej kary umownej z faktury VAT lub zapłatę na konto wierzyciela.
6. Jeżeli wartość naliczonych kar umownych nie pokrywa wysokości poniesionej szkody, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 11

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgodnej woli Stron oraz formy pisemnego aneksu podpisanego przez Strony pod rygorem nieważności. Wystąpienie okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie nie stanowi samoistnej podstawy zmiany umowy ani nie zobowiązuje drugiej Strony do wyrażenia zgody na zmianę.

2. Zmiany mogą zostać wprowadzone wyłącznie w zakresie dopuszczalnym przez obowiązujące przepisy, z zachowaniem charakteru i przedmiotu zamówienia oraz warunków konkursu ofert. Niniejszy paragraf nie stanowi samodzielnej podstawy podwyższenia cen jednostkowych ani wartości netto umowy, o której mowa w § 7 ust. 8, i nie uchyla ograniczeń określonych w § 1 ust. 3 ani warunków określonych w § 8.
3. Z zastrzeżeniem ust. 1 i 2 Strony dopuszczają następujące przypadki zmian umowy:
   1) zmiana przepisów mających bezpośredni wpływ na realizację umowy — w zakresie koniecznego dostosowania sposobu wykonywania świadczeń, dokumentowania, rozliczeń lub obowiązków Stron;
   2) zmiana warunków umowy Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia — w zakresie odpowiadającym zmianie finansowania, organizacji lub wymagań dotyczących świadczeń objętych niniejszą umową, z uwzględnieniem § 8;
   3) zmiana wymagań lub standardów dotyczących jakości badań cytologicznych — w zakresie procedur wykonywania badań, kontroli jakości i dokumentowania wyników;
   4) zmiana zapotrzebowania na badania wynikająca z potrzeb zdrowotnych pacjentów — w zakresie liczby i harmonogramu zlecanych badań, z zachowaniem § 1 i bez ustanawiania gwarantowanej minimalnej liczby badań;
   5) zmiana aparatury, sprzętu lub materiałów wykorzystywanych do realizacji umowy — pod warunkiem zapewnienia parametrów i jakości nie gorszych niż wymagane w konkursie oraz zachowania przedmiotu świadczeń;
   6) awaria aparatury, czasowa niedostępność pracowni lub istotne braki kadrowe — w zakresie czasowej organizacji zastępczej, z zachowaniem obowiązków określonych w § 2 i bez dodatkowych kosztów dla Udzielającego zamówienia;
   7) konieczność wprowadzenia lub zmiany podwykonawcy zapewniającego ciągłość badań — wyłącznie w zakresie dopuszczonym warunkami konkursu, umową i przepisami, po wykazaniu jego kwalifikacji oraz uregulowaniu zasad ochrony danych i kontroli; zmiana nie zwalnia Przyjmującego zamówienie z odpowiedzialności za realizację umowy;
   8) zmiana lub aktualizacja systemów informatycznych którejkolwiek ze Stron — w zakresie interfejsów, formatów danych, sposobów autoryzacji i komunikacji, przy zachowaniu funkcjonalności integracji określonej w § 3;
   9) udokumentowane przeszkody techniczne niezależne od Przyjmującego zamówienie, uniemożliwiające terminową integrację — w zakresie harmonogramu niezbędnych prac, wyłącznie na czas wykazanego wpływu przeszkody i po określeniu bezpiecznego sposobu zastępczego przekazywania wyników;
   10) zdarzenia nadzwyczajne niezależne od Stron, w szczególności klęska żywiołowa, pożar, zalanie lub ograniczenia epidemiczne — w zakresie czasowej organizacji wykonywania świadczeń i terminów obowiązków dotkniętych zdarzeniem, bez automatycznego przedłużenia okresu obowiązywania umowy;

4. Zmiana terminów wykonania integracji lub innych obowiązków objętych umową wymaga wykazania bezpośredniego wpływu okoliczności wskazanych w niniejszym paragrafie na możliwość dotrzymania danego terminu. Aneks określa obowiązek objęty zmianą, przyczynę przesunięcia, nowy termin oraz sposób zapewnienia ciągłości i bezpieczeństwa świadczeń w okresie przejściowym. Przesunięcie nie może być dłuższe niż czas trwania udokumentowanej przeszkody i niezbędny czas usunięcia jej skutków. Zmiana terminu wykonania obowiązku nie oznacza przedłużenia okresu obowiązywania umowy ani zwiększenia jej wartości. Zawarcie aneksu nie powoduje samo przez się odstąpienia od naliczenia kar umownych lub dochodzenia roszczeń dotyczących naruszeń powstałych przed jego zawarciem.

§ 12

3. Udzielający zamówienia oświadcza, że realizuje obowiązki Administratora, w rozumieniu art. 4 pkt 7 29 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, zwane dalej: „RODO").
4. Przyjmujący zamówienie, w związku z realizacją niniejszej umowy zapewnia, że przetwarzanie danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia będzie zgodne z:
   1) przepisami ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 581, ze zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie;

2) RODO;
3) wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi w SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany.

5. Udzielający zamówienia udostępnia Przyjmującemu zamówienie systemy informatyczne wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych, które spełniają wymogi określone w przepisach RODO, ustawy o ochronie danych osobowych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
6. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami, o których mowa w ust. 1.
7. Przyjmujący zamówienie zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy, z uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2024 r. poz. 581, ze zm.) oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.
8. Udzielający zamówienia zobowiązuje Przyjmującego zamówienie do natychmiastowego powiadomienia o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia ochrony danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 12 RODO lub zaistnieniu incydentu bezpieczeństwa informacji, w związku z realizacją niniejszej umowy.
9. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się umożliwić Udzielającemu zamówienia przeprowadzenie kontroli procesu przetwarzania i ochrony danych osobowych.
10. Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 12 RODO lub spowodowanie incydentu bezpieczeństwa informacji w związku z realizacją niniejszej umowy przez Przyjmującego zamówienie.

§ 13

1. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, o których powzięły wiadomości przy realizacji umowy i które to informacje stanowią tajemnicę w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. W przypadku pojawienia się na tle realizacji umowy lub w związku z nią jakichkolwiek kwestii spornych lub wątpliwych, strony zobowiązują się do ich rozpatrywania i rozwiązywania w drodze wzajemnych uzgodnień i porozumień.
3. Udzielający zamówienia upoważnia Przyjmującego zamówienie do przetwarzania danych osobowych w zakresie wynikających z niniejszej umowy.
4. Udzielający zamówienia nie upoważnia Przyjmującego zamówienie do powierzania przetwarzania danych osobowych innym podmiotom.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności dotyczące go dane identyfikujące, przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2011 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji podlegających ochronie na mocy przepisów ustawowych, a w szczególności danych osobowych i medycznych uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.
7. Zobowiązania, o których mowa w § 12 obowiązują także po rozwiązaniu niniejszej umowy zgodnie z art. 14 ustawy z dnia 6 listopada2008 roku o prawach pacjenta i rzeczniku praw pacjenta (Dz. U. z 2024 r., poz. 581 ze zm.).

§ 14

W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową mają zastosowanie m.in. przepisy ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych ustawy o działalności leczniczej, ustawy o zawodzie lekarza i lekarza dentysty kodeksu cywilnego oraz innych w zakresie obowiązującego prawa.

§ 15

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

…… ……

Udzielający zamówienie **Przyjmujący zamówienie**

Załącznik nr 5
do Zarządzenia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany
nr 80/2026 r. z dnia 13.11.2026 r.

REGULAMIN KOMISJI KONKURSOWEJ

§ 1

Zadaniem komisji jest przeprowadzenie i rozstrzygnięcie konkursu ofert na wykonywanie świadczeń zdrowotnych na rzecz Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Lecznictwa Otwartego Warszawa Żoliborz-Bielany w 2027/2030.

§ 2

1. Pracami komisji kieruje przewodniczący.
2. Posiedzenia komisji są protokołowane przez członka komisji, którego wyznacza przewodniczący.
3. Protokół z posiedzenia komisji podpisują wszyscy uczestniczący w nim członkowie komisji.
4. Komisja podejmuje decyzje w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
5. Obecność na posiedzeniach komisji jest obowiązkowa.
6. Komisja Konkursowa może rozpocząć pracę w składzie obecności, co najmniej trzech członków. W przeciwnym przypadku Dyrektor powołuje nowego członka komisji konkursowej.

§ 3

Członek komisji konkursowej podlega wyłączeniu od udziału w komisji, gdy oferentem jest:

1) jego małżonek oraz krewny i powinowaty do drugiego stopnia,
2) osoba związana z nim z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
3) osoba pozostająca wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej,
4) osoba, której małżonek, krewny i powinowaty do drugiego stopnia albo osoba związana z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli pozostaje wobec niego w stosunku nadrzędności służbowej.

§ 4

Z chwilą rozpoczęcia prac związanych z przeprowadzeniem konkursu Komisja dokonuje kolejno następujących czynności:

1) Otwarcie ofert – część jawna
   a) Przewodniczący komisji po upływie terminu składania ofert pobiera za pokwitowaniem oferty, które wpłynęły na konkurs,
   b) uczestnicy postępowania konkursowego wpisują się na listę obecności, tak po stronie SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany, jak i po stronie oferentów obecnych przy otwarciu ofert,
   c) przewodniczący stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu, informuje obecnych o liczbie złożonych ofert,
   d) przewodniczący otwiera oferty w kolejności ich złożenia i ogłasza imię, nazwisko, adres oferenta oraz zakres świadczeń,
   e) przewodniczący zamyka część jawną posiedzenia.
2) Formalna ocena ofert – część niejawna.
   a) komisja sprawdza oferty pod względem formalno – prawnym,
   b) komisja odrzuca bez dalszego rozpatrywania oferty:
      - złożone przez oferenta po terminie;
      - zawierające nieprawdziwe informacje;
      - jeżeli oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń zdrowotnych;
      - zawierające rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
      - nieważne na podstawie odrębnych przepisów;
      - zawierające ofertę alternatywną;
      - jeżeli oferent lub oferta nie spełniają warunków określonych w przepisach prawa oraz warunków określonych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert;
      - złożone przez oferenta, z którym została rozwiązana przez Udzielającego zamówienia umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym przedmiotem zamówienia lub w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie oferenta.

c) komisja unieważnia konkurs, jeżeli:
   - nie wpłynęła żadna oferta,
   - wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, chyba, że z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs nie wpłynie więcej ofert;
   - odrzucono wszystkie oferty;
   - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienia przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej;
   - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było przewidzieć.

3) Merytoryczna ocena ofert – posiedzenie niejawne
   a) komisja sprawdza zgodność ofert z przedmiotem zamówienia,
   b) każdy z członków komisji dokonuje indywidualnej oceny ofert według kryteriów przyjętych w Szczegółowych warunkach konkursu ofert,
   c) w oparciu o stanowisko członków komisji, komisja podejmuje decyzję o wyborze najkorzystniejszej z ofert lub stwierdza, że żadna z ofert nie została przyjęta (wraz z uzasadnieniem).

§ 5

Przy ocenie ofert komisja konkursowa bierze pod uwagę kryteria oceny ofert określone w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert".

§ 6

1. W razie, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
2. Z przebiegu każdego z przeprowadzonych konkursów komisja sporządza protokół.

§ 7

1. W czasie przeprowadzania konkursu komisja przyjmuje i rozstrzyga umotywowane protesty oferentów.
2. W przypadku wniesienia przez oferenta odwołania dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu, Komisja przedstawia Dyrektorowi SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany propozycję jego rozpatrzenia.

§ 8

1. Przewodniczący komisji zawiadamia Dyrektora SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany o wyniku postępowania konkursowego i przekazuje dokumentację związaną z postępowaniem konkursowym.
2. Komisja konkursowa zawiadamia oferentów uczestniczących w konkursie o jego zakończeniu i wyniku konkursu w sposób wskazany w ogłoszeniu o konkursie.

§ 9

1. Z chwilą zawarcia umowy o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.
2. Dokumentację z postępowania konkursowego przechowuje się w siedzibie SPZZLO Warszawa Żoliborz-Bielany.